



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

LICEO CLASSICO e MUSICALE STATALE

"Annibale Mariotti"

P.zza S. Paolo 3 - 06123 – PERUGIA ☎ 075/5724152-5734943– fax 075/5722646 – C.F. 80007340542

e-mail pgpc01000x@istruzione.it [posta certificata] pgpc01000x@pec.istruzione.it

Decisione a contrarre n. 12 del 17/01/2024

Protocollo n. 834_T0100

Oggetto:	Contratto assistenza anno 2024 applicativi INFOSCHOOL per la gestione amministrativa per il Liceo Classico e Musicale "Mariotti", con affidamento diretto, ai sensi art 50 c.1 lettera b del D. lvo 36/2023. Avvio Trattativa diretta Mepa_ CODICE CIG B00657AF5B
IL DIRIGENTE SCOLASTICO DELLA ISTITUZIONE SCOLASTICA LICEO CLASSICO e MUSICALE STATALE "ANNIBALE MARIOTTI"	
VISTO	il Decreto legislativo n. 36/2023 del 31/3/23 (Nuovo Codice Contratti Pubblici), articolo 50 comma 1 lettera b;
CONSIDERATA	La necessità di procedere all'affidamento incarico per il servizi di assistenza anno 2024 con relativi aggiornamenti dei software applicati INFOSCHOOL ad uso degli uffici di segreteria del Liceo, fornito dal GRUPPO SPAGGIARI PARMA SPA e ritenuto opportuno procedere tramite Trattativa diretta nella piattaforma elettronica CONSIP, anche sulla base della normativa in vigore dal 01/01/2024 per le aggiornate modalità di acquisizione codice CIG nelle procedure di acquisizione beni e servizi;
RITENUTO	Che l'operatore economico GTRUPPO SPAGGIARI PARMA SPA, presente nella piattaforma CONSIP, sia pienamente in possesso degli elementi di affidabilità, sicurezza e fiducia e considerato che il Liceo già utilizza gli applicativi Infoschool per la gestione amministrativa;
VISTO	il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante « <i>Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato</i> »;
VISTA	la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente « <i>Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa</i> »;
VISTO	il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, « <i>Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997</i> »;
VISTO	il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante « <i>Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107</i> »;
VISTO	Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante « <i>Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche</i> » e successive modifiche e integrazioni;



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

LICEO CLASSICO e MUSICALE STATALE

"Annibale Mariotti"

P.zza S. Paolo 3 - 06123 – PERUGIA ☎ 075/5724152-5734943– fax 075/5722646 – C.F. 80007340542

e-mail pgpc01000x@istruzione.it [posta certificata] pgpc01000x@pec.istruzione.it

TENUTO CONTO	delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;
VISTO	Il Regolamento d'Istituto approvato dal Consiglio di Istituto con Delibera n. 2516 del 20/12/2023, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
VISTO	Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
VISTA	la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
VISTO	In particolare l'art. 17, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti adottano la decisione di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
VISTO	l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
DATO ATTO E VERIFICATO	della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia ;
PRESO ATTO	che la presente procedura sarà svolta dall'Istituzione sulla piattaforma elettronica certificata CONSIP;
VISTO	l'art. 15 D.Lgs. 36/2023 comma 2, il quale prevede la nomina del RUP (responsabile Unico del Procedimento) per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione;
VISTE	le Linee guida ANAC n. 3, recanti « <i>Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni</i> », approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che « <i>Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche</i> », definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;
RITENUTO	che la dott.ssa Francesca Gobbi, Dirigente scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

LICEO CLASSICO e MUSICALE STATALE

"Annibale Mariotti"

P.zza S. Paolo 3 - 06123 – PERUGIA ☎ 075/5724152-5734943– fax 075/5722646 – C.F. 80007340542

e-mail pgpc01000x@istruzione.it [posta certificata] pgpc01000x@pec.istruzione.it

	un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
VISTO	l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
TENUTO CONTO	che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
CONSIDERATO	che l'affidamento in oggetto è finalizzato ad ottenere un servizio corrispondente alle richieste del Liceo anche in rapporto al prezzo proposto;
CONSIDERATO	di prevedere una durata contrattuale per la durata dell'iniziativa;
VISTO	l'art. 1, comma 3, del Decreto - Legge n. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012, ai sensi del quale « <i>Le amministrazioni pubbliche obbligate sulla base di specifica normativa ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 stipulate da Consip S.p.A. o dalle centrali di committenza regionali costituite ai sensi dell'articolo 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 possono procedere, qualora la convenzione non sia ancora disponibile e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria e sottoposti a condizione risolutiva nel caso di disponibilità della detta convenzione</i> »;
CONSIDERATO	che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi della norma sopra citata;
VISTO	l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG) per ogni servizio guida;
TENUTO CONTO	che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione;
TENUTO CONTO	che il Liceo procederà alla verifica del possesso dei requisiti previsti dalla vigente normativa, in rapporto al valore dell'affidamento, in carico all'operatore economico in interesse, con rescissione dell'accordo nel caso di accertato mancato possesso degli stessi:



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

LICEO CLASSICO e MUSICALE STATALE

"Annibale Mariotti"

P.zza S. Paolo 3 - 06123 – PERUGIA ☎ 075/5724152-5734943– fax 075/5722646 – C.F. 80007340542

e-mail pgpc01000x@istruzione.it [posta certificata] pgpc01000x@pec.istruzione.it

- nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

di autorizzare, ai sensi della vigente normativa l'avvio di una TRATTATIVA DIRETTA sulla piattaforma elettronica digitalizzata CONSIP con l'operatore economico Gruppo Spaggiari Parma S.p.A. P.IVA 00150470342 per il servizio di assistenza e relativi aggiornamenti dei software INFOSCHOOL di gestione didattica e amministrativa, per l'anno solare 2024, come di seguito indicato:

Progetto	Prodotto	Data Fine
	Alunni 2.0	31/12/2024
	ClasseViva - registro elettronico	31/12/2024
	TuttinClasse - appello del docente	31/12/2024
	Scrutinio On Line	31/12/2024
	Segreteria Digitale	31/12/2024
	Green Server - Documenti Smart SDG	31/12/2024
	Personale 2.0	31/12/2024
	Compensi & Fisco Web	31/12/2024
	PagoOnLine Basic	31/12/2024

La spesa totale stimata e presunta, in considerazione che per le aree "Segreteria Digitale"- "Isoft" il canone assistenza 2024 era parzialmente già compreso nella fornitura di novembre 2023 dell'acquisto delle licenze d'uso, risulta essere di € 2.165,48 esclusa IVA

CODICE CIG CIG B00657AF5B

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente scolastico dott.ssa Francesca Gobbi.

Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica www.liceomariotti.edu.it sezioni "home page"- "Albo pretorio" e "Bandi di gara e contratti" di Amministrazione trasparente ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Francesca Gobbi

firmato digitalmente