



## LICEO CLASSICO e MUSICALE STATALE

“Annibale Mariotti”

P.zza S. Paolo 3 - 06123 – PERUGIA ☎ 075/5724152-5734943– fax 075/5722646 – C.F. 80007340542  
e-mail [pgpc01000x@istruzione.it](mailto:pgpc01000x@istruzione.it) [posta certificata] [pgpc01000x@pec.istruzione.it](mailto:pgpc01000x@pec.istruzione.it)

## CONTRATTO DI COLLABORAZIONE PER INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE esterno alla struttura ai sensi dell’art. 32 commi 8 e 9 del D.LG.S.81/89 DEL 9/04/2008

Perugia, 08/05/2023

Prot.n. 7337 VII.8

Registro contratti n. 49/2023

C.I.G. **Z073ACE9A5**

**PERLAPA**

### PREMESSO CHE

IL Dirigente scolastico, in qualità di Datore di lavoro e legale rappresentante del Liceo Classico e Musicale statale “Mariotti” ai sensi del D.Lgs. 81/2008, come modificato dal D.LGS. 106/2009, ai sensi del D.M. 292/1996 deve dare pieno assolvimento agli obblighi previsti per il miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro;

Le Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 7 c. 6 del D. Lgs. n.165/2001 e successive modificazioni e integrazioni, per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio possono conferire incarichi individuali ad esperti esterni di provata competenza.

Visti gli articoli n. 43-44-45 del D.I. 129 del 28/08/2018 “Regolamento recante le “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle Istituzioni” e il “Regolamento di Istituto per le attività negoziali”, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 21/12/2018 Delibera n. 2426 e successiva integrazione con Delibera n. 2502 del 15/12/2022.

Vista la nota di aggiudicazione dell’affidamento incarico prot. 7335 VI.8 del 08/05/2023 alla LUSIOS s.r.l. a seguito dell’avviso di selezione prot. 6188 VI.10 del 17/04/2023 e riscontrato il possesso dei requisiti dell’aggiudicatario, secondo la vigente normativa:

### VIENE CONVENUTO E STIPULATO QUANTO SEGUE TRA

IL LICEO CLASSICO E MUSICALE STATALE “ MARIOTTI “, c.f. 80007340542, nella persona del legale rappresentante legale pro-tempore Dirigente scolastico Prof. ssa Giuseppina Boccuto, nata a Catanzaro (CZ) il 06/12/1957 c.f. BCCGPP57T46C352Z, d’ora in avanti sinteticamente indicato quale “committente”

### E

La LUSIOS s.r.l. con sede legale/operativa in Santa Maria Rossa (Perugia) Via della Martinicca n. 36 P.I.V.A. e c.f. 02758770545, nella persona del legale rappresentante Cenci Federico, nato a Perugia il 02/05/1967 c.f. CNCFRC67E02G478L, d’ora in avanti sinteticamente indicata quale “contraente”

### Art.1- PREMESSE

Le premesse formano parte integrante del presente contratto.

### Art.2 – OGGETTO DELL’INCARICO

Il committente affida al professionista – che accetta – l’incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione e quindi di consulenza nell’ambito del D.Lgs. 09/04/2008 n.81. Le attività di cui al presente articolo debbono essere svolte relativamente agli edifici:

1. Liceo Classico e Musicale statate “ Mariotti” presso la sede centrale di Piazza San Paolo n.3 – Perugia
2. Liceo Classico e Musicale statale “ Mariotti” succursale Via degli Sciri n.2 Perugia.

L’incarico consiste nello svolgimento dei propri compiti e nella consulenza in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro.



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI  
pon  
2014-2020  
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



## LICEO CLASSICO e MUSICALE STATALE

*"Annibale Mariotti"*

P.zza S. Paolo 3 - 06123 – PERUGIA ☎ 075/5724152-5734943– fax 075/5722646 – C.F. 80007340542  
e-mail [ggpc01000x@istruzione.it](mailto:ggpc01000x@istruzione.it) [posta certificata] [ggpc01000x@pec.istruzione.it](mailto:ggpc01000x@pec.istruzione.it)

Rientrano nell'oggetto del contratto lo svolgimento delle seguenti attività:

Individuazione di eventuali fattori di rischio, valutazione dei rischi ed eventuale modifica delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente;

-Aggiornamento del documento di Valutazione dei Rischi ( DVR ) di questo Istituto, da realizzare entro sessanta giorni dalla data di affidamento dell'incarico in particolare:

- a) Aggiornamento DVR – dipendenti addetti ad attività d'ufficio;
- b) Aggiornamento DVR – lavoratori addetti ad attività non assimilabili a quelle d'ufficio,
- c) Aggiornamento DVR – docenti e studenti.

- Revisione ed eventuale aggiornamento delle procedure previste nel Piano di Emergenza;
- Sopralluogo degli edifici scolastici per precedere all'individuazione dei rischi ogni qualvolta sopraggiunga rilevante necessità, su richiesta del Dirigente Scolastico: di ogni sopralluogo il RSPP dovrà redigere e sottoscrivere un verbale;
- Consulenza relativamente alle richieste da fare agli Enti proprietari degli edifici scolastici delle due sedi, ai sensi sia dell.18, comma 3. Che dell'art. 64 del D.LGS. 81 / 2008;
- Indicazione delle misure di prevenzione e protezione conseguenti alla valutazione dei rischi;
- Programmazione delle misure ritenute opportune per garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di sicurezza;
- Partecipazione alla riunione periodica di cui all'art. 35 del D.Lgs. 81/2008;
- Consulenza per l'individuazione dei Dispositivi di Protezione Individuale ( DPI);
- Consulenza in merito all'adozione dei provvedimenti e delle misure di prevenzione evidenziate nei Documenti di Valutazione dei rischi (DVR e DUVRI );
- Informazione sulle norme di legge che comportino modifiche alle misure indicate nei documenti di valutazione dei rischi;
- Assistenza in caso di ispezione da parte degli organi di vigilanza e di Controllo;
- Assistenza nella individuazione e nell'allocatione della segnaletica da affiggere all'interno della scuola;
- Partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori;
- Richiesta alle imprese appaltatrici per gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria dei Piani di Operativi di Sicurezza ( P.O.S ) e di tutta la documentazione relativa agli adempimenti previsti dalle vigenti normative in materia di sicurezza;
- Collaborazione con tecnici e responsabili di cantiere e dei lavori, in materia di predisposizione di misure per la sicurezza dei lavoratori, nella circostanza dell'esecuzione di opere di ammodernamento e ampliamento degli edifici scolastici;
- Elaborazione e aggiornamento delle liste di controllo per l'esecuzione delle verifiche di prevenzione incendi prescritte dal Cap.12 del D.M.26 Agosto 1992 e delle attrezzature didattiche;
- Assistenza nella effettuazione delle prove di evacuazione;
- Reperibilità con presenza in loco entro 24 ore su convocazione fatta anche per le vie brevi dal Dirigente Scolastico in caso di motivata necessità.

Eventuali inadempienze che diano luogo a sanzioni nei confronti del Dirigente Scolastico saranno oggetto di una presunzione relativa di responsabilità per inadempienza contrattuale da parte del RSPP.

### Art.3- DICHIARAZIONE DEL PROFESSIONISTA

Il professionista dichiara di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità o di impedimento ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e regolamenti.



## LICEO CLASSICO e MUSICALE STATALE

“Annibale Mariotti”

P.zza S. Paolo 3 - 06123 – PERUGIA ☎ 075/5724152-5734943– fax 075/5722646 – C.F. 80007340542  
e-mail [pgpc01000x@istruzione.it](mailto:pgpc01000x@istruzione.it) [posta certificata] [pgpc01000x@pec.istruzione.it](mailto:pgpc01000x@pec.istruzione.it)

### Art.4- DURATA DELL'INCARICO RECESSO/ ANTICIPATO

Il presente contratto, non rinnovabile automaticamente, ha validità per anni due a decorrere dal 8 giugno 2023 e fino al 8 giugno 2025.

E' facoltà del committente revocare l'incarico, in qualsiasi momento, per inottemperanza del professionista riguardo a tutto quanto previsto dal presente contratto, con la liquidazione del relativo compenso per le prestazioni effettivamente espletate fino alla revoca.

Il professionista può recedere anticipatamente, prima della scadenza del presente contratto, con un preavviso di almeno giorni 30 dalla data di rescissione. In tal caso il compenso verrà corrisposto nella misura spettante per le prestazioni effettivamente rese.

### Art.5- COMPENSO

Per le prestazioni di cui all'art.2 il compenso totale spettante al professionista è stabilito in € 2.900,00 (duemilanovecento/00), onnicomprensivo e al lordo di ogni fiscalità.

Il pagamento del compenso dovuto avverrà, previa presentazione di fattura elettronica secondo la vigente normativa, ogni sei mesi salvo diversi accordi tra le parti. CODICE UNIVOCO UFFICIO del Liceo Ginnasio statale Mariotti: UFBBJC

### Art.6- PROPRIETA'/ RISERVATEZZA DEI RISULTATI

Il lavoro svolto ed i risultati dello stesso sono di esclusiva proprietà del committente. Pertanto il professionista non può avvalersi di detto lavoro per altri scopi né portarlo a conoscenza di altri Enti o persone o divulgarlo se non indicando comunque che detto lavoro è stato svolto per conto del Liceo e con il consenso di quest'ultimo.

Tutti i dati e le informazioni di carattere tecnico-amministrativo-contabile o i dati personali e/o sensibili di cui il professionista entrerà in possesso nello svolgimento dell'incarico professionale di cui trattasi dovranno considerarsi riservati e non essere divulgati.

Il committente fa presente che i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse con lo svolgimento delle attività istituzionali ed in particolare per tutti gli adempimenti connessi al fine dell'esecuzione del presente contratto, ai sensi della legge 196/2003.

Il professionista, ai sensi della vigente normativa, concede il proprio incondizionato consenso al trattamento dei propri dati per l'esecuzione di tutte le operazioni connesse al presente contratto, nonché per fini statistici. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizioni di legge facoltà di accedervi.

### Art.7-RESPONSABILITA'

Il committente non ha l'onere di stipulare apposita polizza assicurativa contro gli infortuni che il professionista dovesse subire presso il Liceo; questi solleva il committente da qualsiasi responsabilità per danni a persone e/o cose che possano derivare dall'espletamento dell'incarico.

### Art.8- VARIAZIONI

I termini del presente contratto potranno essere ridefiniti in caso di entrata in vigore di nuove norme di legge posteriormente alla firma. Ogni altra variazione potrà essere definita in accordo tra le parti e in forma scritta.

Il presente contratto, che consta di n°03 pagine, è stato letto, approvato e sottoscritto in duplice originale.

Il contraente incaricato R.S.P.P.

Per Lusios s.r.l.  
Il legale rappresentante  
Dott. Federico Cenci  
*firmato digitalmente*

Il committente

Per il Liceo Classico e Musicale statale "Mariotti"  
Il Dirigente scolastico  
Prof. ssa Giuseppina Boccuto  
*firmato digitalmente*