

PROGRAMMAZIONE DIDATTICA A. S. 2019/2020
MATERIA Lingua Inglese Biennio ginnasiale

Finalità

1. Formazione umana, sociale e culturale degli allievi attraverso il contatto con altre realtà per un'educazione interculturale
2. Acquisizione di una competenza linguistica grammaticalmente corretta, appropriata nel contesto e al bisogno comunicativo, utilizzata in modo libero e consapevole, valida in vista degli studi universitari e/o successive attività professionali e lavorative.
3. Riflessione sulla lingua straniera attraverso l'analisi contrastiva con il proprio patrimonio linguistico. Lo studente riflette sul sistema (fonologia, morfologia, sintassi, lessico, ecc.) e sugli usi linguistici (funzioni, varietà di registri e testi, ecc.), anche in un'ottica comparativa, al fine di acquisire una consapevolezza delle analogie e differenze con la lingua italiana; riflette sulle strategie di apprendimento della lingua straniera al fine di sviluppare autonomia nello studio.
4. Riflessione sull'evoluzione storica in contrasto e/o parallelo con le proprie radici linguistiche e letterarie.

Obiettivi minimi

1. Comprensione ed uso di espressioni di uso quotidiano atte ad esprimere esigenze di tipo concreto
2. Capacità di presentarsi e presentare gli altri di porre domande e rispondere riguardo ad argomenti di esperienza personale e comune
3. Capacità di interagire in ambiti linguistici semplici e di routine, che richiedono un semplice e diretto scambio di informazioni su argomenti familiari e legati al patrimonio culturale e umano dell'alunno.
4. Capacità di comprendere testi scritti di carattere fattuale o immaginativo.
5. Produzione di messaggi scritti di tipo funzionale.

Questi obiettivi minimi fanno riferimento ai parametri linguistici definiti dal Quadro Europeo di Riferimento per le lingue straniere (Allegato 1) per il Livello A2 /B1.

Metodologie

1. Si applicherà un metodo nozionale-funzionale con l'impiego di una varietà di strategie linguistiche volte a favorire la comunicazione diretta (dialoghi, role-plays, uso e rielaborazione di testi autentici, ecc.) nelle sue funzioni più comuni (descrivere, formulare opinioni, fornire indicazioni, ecc.).

2. Gli aspetti formali della lingua straniera saranno esaminati, per quanto possibile, per via induttiva, solo in una fase successiva alla loro pratica diretta e rilevando, all'occorrenza, le differenze e le affinità con la lingua madre. Il lavoro sul sistema fonologico sarà proposto anche con l'uso di materiale audiovisivo.

3. Gli alunni saranno sollecitati ad esprimersi costantemente in classe in lingua inglese, riguardo alle funzioni via via proposte. In tal modo si utilizzeranno i vari criteri di valutazione secondo gli obiettivi perseguiti: livelli di partenza, progresso, partecipazione interesse, attenzione, impegno, collaborazione, acquisizione di un metodo di studio, costanza e disponibilità al dialogo didattico.

Contenuti
Essenziali

Allegato2
Livelli A2/B1

1. Chiedere e dare informazioni personali (nome, età, indirizzo, occupazione ecc.), in forma orale e scritta.
2. Descrivere le persone (aspetto fisico, carattere, parentela ecc.), dare e ricevere informazioni semplici su luoghi, dare e ricevere indicazioni stradali.
3. Contare e usare i numeri in diversi contesti (ora, date, prezzi, ecc.).
4. Chiedere e dare informazioni su attività quotidiane, momentanee e abituali.
5. Narrare, in maniera semplice, eventi avvenuti nel passato.
6. Parlare di eventi previsti o programmati per il futuro.
7. Dare e ricevere semplici istruzioni
8. Identificare e descrivere in maniera semplice oggetti di uso comune (forma, colore, dimensioni, uso, ecc.)
9. Comprendere e ricevere informazioni relative ad argomenti di rilevanza quotidiana (tempo meteorologico, cibo, abitazioni, salute, ecc.)
10. Esprimere opinioni, comparare e indicare delle scelte, esprimere accordo e disaccordo.
11. Esprimere bisogni, necessità, divieti, ordini.
12. Comprendere e rielaborare testi di comunicazione quotidiana di varia natura (cartelli stradali, depliant turistici, menu, ecc.)

Strumenti
(Materiali
Attrezzature
Attività
Extracurricolari)

1. Libro di testo; fotocopie.

2. Materiale audiovisivo (registratore, proiettore, lavagna luminosa).

3. addestramento alle tipologie di studio finalizzate al conseguimento delle certificazioni internazionali.

Verifiche

1. Si utilizzeranno i vari criteri di valutazione secondo gli obiettivi perseguiti: livelli di partenza, progresso, partecipazione interesse, attenzione, impegno, collaborazione, acquisizione di un metodo di studio, costanza e disponibilità al dialogo didattico.

2. Due verifiche scritte e tre orali per ogni quadrimestre.

Tempi

(%tempo da dedicare aÖ.)

1. LEZIONE FRONTALE

2. ATTIVITA' LABORATORIO

3. RECUPERO

4. VERIFICHE

5. PROGETTI

Valutazione

1. Si utilizzeranno vari criteri di valutazione secondo gli obiettivi perseguiti: livelli di partenza, progresso, partecipazione interesse, attenzione, impegno, collaborazione, acquisizione di un metodo di studio, costanza e disponibilità al dialogo didattico. Si farà distinzione tra l'acquisizione di obiettivi formativi a lunga scadenza, verifica di test soggettivi (brevi composizioni, questionari, resoconti di dialoghi, ecc.) e valutazione di test oggettivi basati sull'acquisizione di determinate strutture formali. Nella valutazione si terrà conto di : comprensione, rielaborazione, precisione, appropriatezza, ampiezza lessicale, forza espressiva e pronuncia.

COMPETENZE NELLA COMPrensIONE ORALE E VALUTAZIONE

Valutazione in decimi

Lo studente comprende con estrema facilità tutto ciò che sente anche nei dettagli e senza bisogno di ripetizione.

10

Lo studente comprende con facilità tutto ciò che ascolta e percepisce sia il significato generale che i dettagli.

Raramente ha bisogno di riascoltare.

9

Lo studente comprende bene e sa riconoscere il senso generale anche se a volte necessita di ulteriore ascolto per afferrare i dettagli o elementi specifici.

8

Lo studente non riesce a cogliere il significato generale al primo ascolto, ha bisogno di un ulteriore ascolto per la comprensione totale e per cogliere i dettagli.

7

Lo studente riesce solo dopo un ulteriore ascolto a comprendere il senso del messaggio ed alcuni punti chiave. Per i dettagli ha bisogno di un'ulteriore ripetizione.

6

Lo studente comprende solo frasi ed espressioni usate frequentemente e relative ad ambiti di immediata rilevanza. Comprende informazioni generali ma ha bisogno di ripetuti ascolti.

5

Lo studente mostra difficoltà nella comprensione del messaggio ed ha bisogno di ripetuti ascolti per poter cogliere minime informazioni, il senso generale. I punti chiave sono solo vagamente compresi.

4

Lo studente mostra notevoli difficoltà nel comprendere anche messaggi molto semplici e brevi. Non riesce nemmeno dopo ripetuti ascolti a cogliere né il senso generale né alcuna informazione.

1-3

COMPETENZE NELLA PRODUZIONE ORALE E VALUTAZIONE

Valutazione in decimi

Lo studente sa esprimersi in modo spontaneo e scorrevole, con intonazione e pronuncia corrette. Il livello di competenza grammaticale è ottimo, molto ricco e variato. È il lessico usato. In situazioni complesse si esprime con precisione individuando anche sfumature di significato.

10

Lo studente si esprime con scioltezza e naturalezza.

Usa la lingua in modo flessibile, efficace e con gli adeguati registri linguistici.

Qualche occasionale errore nella pronuncia e nell'intonazione che sono comunque buone.

Il livello di accuratezza grammaticale è buono, ampio è il suo bagaglio lessicale.

9

Lo studente è in grado di interagire con una certa scioltezza e spontaneità che rendono possibile l'interazione senza sforzo per l'interlocutore.

La competenza grammaticale è buona, gli isolati errori non pregiudicano la comunicazione.

Il lessico è abbastanza ampio ed usato in maniera coerente anche in nuovi contesti.

8

Lo studente comunica in maniera semplice ma sempre adeguata alla situazione.

Difficoltà nella pronuncia e nell'intonazione non compromettono comunque la comunicazione.

Il lessico usato È sufficientemente vario ed adeguato al contesto.
L'accuratezza grammaticale non È sempre costante ma non ostacola il messaggio.

7

Lo studente riesce a comunicare in situazioni semplici e di routine che richiedono un semplice scambio di informazioni su argomenti familiari e comuni.

Non sempre scorrevole e naturale È l'esposizione che necessita di alcune interruzioni.
Incertezze nell'intonazione e nella pronuncia creano a volte difficoltà nell'interlocutore.

Il lessico È semplice anche se non ampio ma sufficientemente adeguato al contesto.

Sufficiente livello di accuratezza grammaticale anche se con diversi errori.

6

Lo studente non riesce sempre ad esprimersi in maniera chiara e naturale.

Carenze sul piano sintattico grammaticale, pronuncia ed intonazione a volte non adeguate limitano l'interazione.

Sono necessarie frequenti ripetizioni. Il lessico È limitato e spesso non usato in contesti adeguati.

5

Lo studente mostra notevoli difficoltà di espressione.

Una pronuncia ed una intonazione non adeguate insieme a frequenti errori grammaticali ed un lessico molto povero rendono quasi impossibili una reale comprensione del messaggio e mettono in notevoli difficoltà l'interlocutore.

4

I moltissimi errori grammaticali, l'estrema povertà del lessico, i forti limiti della pronuncia, la totale mancanza di comprensione rendono impossibile allo studente qualsiasi forma di comunicazione orale in lingua straniera.

1-3

COMPETENZE NELLA COMPrensIONE SCRITTA E VALUTAZIONE

Valutazione in decimi

Lo studente comprende totalmente il messaggio di qualsiasi tipologia di testi e gran parte dei dettagli alla prima lettura. Riesce a dedurre anche il significato di parole non note e di uso non comune, utilizzando tutte le strategie di lettura.

10

Lo studente comprende il messaggio di un'ampia gamma di testi sia sul piano generale che specifico. Usa con disinvoltura le diverse strategie di lettura che gli permettono di dedurre anche il significato di parole non note ed in contesti non del tutto familiari.

9

Lo studente comprende le idee principali di testi relativamente complessi, deducendo anche il significato di parole sconosciute grazie ad una buona padronanza delle diverse strategie di lettura.

8

Lo studente comprende le idee principali di testi anche relativamente complessi ma necessita di una ulteriore rilettura. Si sforza di utilizzare il contesto e le diverse strategie di lettura per dedurre il significato di parole non note.

7

Lo studente raggiunge la comprensione generale del messaggio solo in seguito ad ulteriori letture e mostra una certa difficoltà nel dedurre il significato di parole non note e nel trarre informazioni più specifiche.

6

Lo studente raggiunge con difficoltà una comprensione solo approssimativa del testo anche dopo ripetute letture. Non riesce ad utilizzare con profitto semplici tecniche di lettura ed il significato del testo è a volte frainteso.

5

Lo studente mostra notevoli difficoltà a comprendere il messaggio di testi semplici ed usa anche semplici strategie di lettura con molta incertezza. La comprensione avviene solo in contesti comunicativi estremamente semplici.

4

Lo studente non comprende il significato di testi anche estremamente semplici, limitandosi a cogliere il senso di parole isolate e non sa decodificare la struttura in cui sono collocate.

1-3

COMPETENZE NELLA PRODUZIONE SCRITTA E VALUTAZIONE

Valutazione in decimi

Lo studente riesce ad eseguire in maniera ottimale il compito assegnato.
Utilizza con sicurezza un'ampia gamma di strutture linguistiche ed il lessico risulta ricco e preciso.
Gli errori grammaticali sono lievi.
Organizza con disinvoltura e coerenza il testo esprimendo al meglio le proprie conoscenze. Sceglie con efficacia il registro linguistico adatto al tipo di messaggio e di lettore raggiungendo quasi sempre risultati brillanti.

10

Lo studente scrive in maniera chiara e riesce ad utilizzare strutture linguistiche di recente acquisizione con una certa naturalezza.
Gli errori grammaticali non sono rilevanti e non pregiudicano la scorrevolezza espressiva
Il lessico È abbastanza ampio ed il registro linguistico utilizzato È adeguato.

9

Lo studente scrive in maniera chiara e mostra un buon livello di accuratezza grammaticale anche il lessico È abbastanza ampio e contestualizzato.
La coerenza del testo È in generale buona.

8

Lo studente scrive in maniera abbastanza chiara e gli errori di grammatica sono occasionali e non impediscono la buona organizzazione del discorso.
Il lessico pur non essendo particolarmente ampio, È usato con correttezza e coerenza. Il registro linguistico scelto È adeguato.

7

Lo studente si esprime con accettabile chiarezza ed È in grado di produrre testi semplici relativi ad argomenti familiari.
L'uso della grammatica È a volte insoddisfacente ,il lessico ed il registro linguistico sono a volte banali e non sempre adatti.
Anche se in maniera non immediata riesce a strutturare un discorso coerente.

6

Lo studente dimostra una scarsa padronanza della lingua che risulta non sempre chiara e coerente.
L'uso della grammatica È a spesso insoddisfacente ,il lessico ed il registro linguistico sono poveri e non adeguati.

5

Lo studente ha scarso controllo della lingua che risulta di difficile comprensione per i numerosi errori di carattere grammaticale, lessicale ,strutturale e d anche ortografico.
Le frasi ed i paragrafi mancano di coerenza.

4

Lo studente non riesce a produrre alcun testo comprensibile a causa di gravissimi errori di carattere grammaticale,lessicale e strutturale

Livello di sufficienza

Abilità orale passiva

Lo studente riesce solo dopo un secondo ascolto a comprendere il senso del messaggio ed alcuni punti chiave. Per i dettagli ha bisogno di un'ulteriore ripetizione.

Abilità scritta passiva

Lo studente comprende le idee principali di testi anche relativamente complessi, ma necessita di una ulteriore lettura. Si applica con coerenza nell'individuare il contesto e le diverse strategie di lettura per dedurre il significato di parole non note e il messaggio complessivo.

Abilità orale attiva

Lo studente comunica in maniera semplice, ma adeguata alla situazione.

Le difficoltà che incontra nella pronuncia, nell'intonazione o nell'uso delle strutture morfosintattiche non compromettono la formulazione e la comunicazione dei messaggi.

Il lessico usato è sufficientemente vario ed adeguato al contesto.

Abilità scritta attiva

Lo studente scrive in maniera abbastanza chiara e gli occasionali errori di grammatica non impediscono una adeguata organizzazione complessiva del discorso.

Il lessico, pur non essendo particolarmente ampio, è usato con correttezza e coerenza.

Il registro linguistico scelto è appropriato.

Allegato 1

Il Quadro Comune di Riferimento Europeo distingue tre ampie fasce di competenza (Base, Autonomia e Padronanza) ripartite a loro volta in due livelli ciascuna per un totale di sei livelli complessivi, e descrive ciò che un individuo è in grado di fare in dettaglio a ciascun livello nei diversi ambiti di competenza: comprensione scritta (comprensione di elaborati scritti), comprensione orale (comprensione della lingua parlata), produzione scritta e produzione orale (abilità nella comunicazione scritta e orale).

A - Base]

A1 - Livello elementare

Comprende e usa espressioni di uso quotidiano e frasi basilari tese a soddisfare bisogni di tipo concreto. Sa presentare se stesso/a e gli altri ed è in grado di fare domande e rispondere su particolari personali come dove abita, le persone che conosce e le cose che possiede. Interagisce in modo semplice purché l'altra persona parli lentamente e chiaramente e sia disposta a collaborare.

A2 - Livello pre-intermedio o "di sopravvivenza"

Comprende frasi ed espressioni usate frequentemente relative ad ambiti di immediata rilevanza (es. Informazioni personali e familiari di base, fare la spesa, la geografia locale, l'occupazione).

Comunica in attività semplici e di routine che richiedono un semplice scambio di informazioni su argomenti familiari e comuni. Sa descrivere in termini semplici aspetti del suo background, dell'ambiente circostante; sa esprimere bisogni immediati.

B - Autonomia

B1 - Livello intermedio o "di soglia"

Comprende i punti chiave di argomenti familiari che riguardano la scuola, il tempo libero ecc. Sa muoversi con disinvoltura in situazioni che possono verificarsi mentre viaggia nel paese di cui parla la lingua. » in grado di produrre un testo semplice relativo ad argomenti che siano familiari o di interesse personale. » in grado di esprimere esperienze ed avvenimenti, sogni, speranze e ambizioni e di spiegare brevemente le ragioni delle sue opinioni e dei suoi progetti.

B2 - Livello Post-Intermedio

Comprende le idee principali di testi complessi su argomenti sia concreti che astratti, comprese le discussioni tecniche sul suo campo di specializzazione. » in grado di interagire con una certa scioltezza e spontaneità che rendono possibile una interazione naturale con i parlanti nativi senza sforzo per l'interlocutore. Sa produrre un testo chiaro e dettagliato su un'ampia gamma di argomenti e spiegare un punto di vista su un argomento fornendo i pro e i contro delle varie opzioni.

C - Padronanza

C1 - Livello avanzato o "di efficienza autonoma"

Comprende un'ampia gamma di testi complessi e lunghi e ne sa riconoscere il significato implicito. Si esprime con scioltezza e naturalezza. Usa la lingua in modo flessibile ed efficace per scopi sociali, professionali ed accademici. Riesce a produrre testi chiari, ben costruiti, dettagliati su argomenti complessi, mostrando un sicuro controllo della struttura testuale, dei connettori e degli elementi di coesione.

C2 - Livello di padronanza della lingua in situazioni complesse

Comprende con facilità praticamente tutto ciò che sente e legge. Sa riassumere informazioni provenienti da diverse fonti sia parlate che scritte, ristrutturando gli argomenti in una presentazione coerente. Sa esprimersi spontaneamente, in modo molto scorrevole e preciso, individuando le più sottili sfumature di significato in situazioni complesse.

Allegato 2

Language specifications

? Inventory of functions, notions and communicative

Tasks

greeting people and responding to greetings (in person and on the phone)

introducing oneself and other people

asking for and giving personal details: (full) name, age, address, names of relatives and friends, occupation, etc.

understanding and completing forms giving personal details

understanding and writing letters, giving personal details

describing education, qualifications and skills

describing people (personal appearance, qualities)

asking and answering questions about personal possessions

asking for repetition and clarification, re-stating what has been said

checking on meaning and intention

helping others to express their ideas

interrupting a conversation, starting a new topic

changing the topic, resuming or continuing the topic

asking for and giving the spelling and meaning of words

counting and using numbers

asking and telling people the time, day and/or date

asking for and giving information about routines and habits

understanding and writing diaries and letters giving

information about everyday activities

talking about what people are doing at the moment
talking about past events and states in the past, recent activities and completed actions
understanding and producing simple narratives
reporting what people say
talking about future or imaginary situations
talking about future plans or intentions, making predictions
identifying and describing accommodation (houses, flats, rooms, furniture, etc.)
buying and selling things (costs, measurements and amounts)
talking about food and ordering meals, talking about the weather ,talking about one's health
following and giving simple instructions, understanding simple signs and notices
asking the way and giving directions, asking for and giving travel information
asking for and giving simple information about places
identifying and describing simple objects (shape, size, weight, colour, purpose or use, etc.)
making comparisons and expressing degrees of difference
talking about how to operate things, describing simple processes
expressing purpose, cause and result, and giving reasons
drawing simple conclusions and making recommendations
making and granting/refusing simple requests
making and responding to offers and suggestions
expressing and responding to thanks
giving and responding to invitations, giving advice
giving warnings and prohibitions, persuading and asking/telling people to do something
expressing obligation and lack of obligation
asking and giving/refusing permission to do something
making and responding to apologies and excuses
expressing agreement and disagreement, and contradicting people
paying compliments, criticising and complaining sympathising
expressing preferences, likes and dislikes (especially about hobbies and leisure activities), talking about physical and emotional feelings

expressing opinions and making choices, expressing needs and wants
expressing (in)ability in the present and in the past
talking about (im)probability and (im)possibility, expressing degrees of certainty and doubt

Inventory of grammatical areas

Verbs

Regular and irregular forms

Modals

can (ability; requests; permission)
could (ability; possibility; polite requests)
would (polite requests), will (offer)
shall (suggestion; offer), should (advice)
may (possibility), might (possibility)
have (got) to (obligation)
ought to (obligation)
must (obligation) ,mustn't (prohibition)
need (necessity), needn't (lack of necessity)
used to + infinitive (past habits)

Tenses

Present simple: states, habits, systems and processes (and verbs not used in the continuous form)

Present continuous: future plans and activities, present actions

Present perfect simple: recent past with just, indefinite past with yet, already, never, ever; unfinished past with for and since

Present Perfect Continuous

Past simple: past events

Past continuous: parallel past actions, continuous actions interrupted by the past simple tense

Past perfect simple: narrative, reported speech

Future with going to

Future with present continuous and present simple

Future with will and shall: offers, promises, predictions, etc.

Verb forms

Affirmative, interrogative, negative

Imperatives

Infinitives (with and without to) after verbs and adjectives

Gerunds (-ing form) after verbs and prepositions

Gerunds as subjects and objects

Passive forms: present and past simple

Verb + object + infinitive give/take/send/bring/show + direct/indirect object

Causative have/get

So/nor with auxiliaries

Compound verb patterns

Phrasal verbs/verbs with prepositions

Conditional sentences

Type 0: An iron bar expands if/when you heat it.

Type 1: If you do that again, I'll leave.

Type 2: I would tell you the answer if I knew it.

Type 3: I wouldn't have done it if I had known.

Reported speech

Statements, questions and commands: say, ask, tell

Indirect and embedded questions: know, wonder

Interrogatives

What, What (+ noun)

Where; When

Who; Whose; Which

How; How much; How many; How often; How long; etc.

Why

(including the interrogative forms of all tenses and modals listed)

8

Nouns

Singular and plural (regular and irregular forms)
Countable and uncountable nouns with some and any
Abstract nouns
Compound nouns
Complex noun phrases
Genitive: 's & s'
Double genitive: a friend of theirs
Pronouns
Personal (subject, object, possessive)
Reflexive and emphatic: myself, etc.
Impersonal: it, there

Demonstrative: this, that, these, those
Quantitative: one, something, everybody, etc.
Indefinite: some, any, something, one, etc.
Relative: who, which, that, whom, whose
Determiners
a + countable nouns
the + countable/uncountable nouns
Adjectives
Colour, size, shape, quality, nationality
Predicative and attributive
Cardinal and ordinal numbers
Possessive: my, your, his, her, etc.
Demonstrative: this, that, these, those
Quantitative: some, any, many, much, a few, a lot of, all, other, every, etc.

Comparative and superlative forms (regular and irregular):
(not) as . . . as, not . . . enough to, too . . . to
Order of adjectives, Participles as adjectives
Compound adjectives

Adverbs
Regular and irregular forms
Manner: quickly, carefully, etc.
Frequency: often, never, twice a day, etc.
Definite time: now, last week, etc.
Indefinite time: already, just, yet, etc.
Degree: very, too, rather, etc.

Place: here, there, etc.
Direction: left, right, along, etc.
Sequence: first, next, etc.
Sentence adverbs: too, either, etc.
Pre-verbal, post-verbal and end-position adverbs
Comparative and superlative forms (regular and irregular)
Prepositions
Location: to, on, inside, next to, at (home), etc.
Time: at, on, in, during, etc.

Direction: to, into, out of, from, etc.

Instrument: by, with

Connectives

and, but, or, either . . . or

when, while, until, before, after, as soon as, where

because, since, as, for, so that, (in order) to

so, so . . . that, such . . . that

if, unless although, while, whereas

? Topics

Clothes Personal identification

Daily life Places and buildings

Education Relations with other people

Entertainment and media Services

Environment Shopping

Food and drink

Social interaction

Free time Sport

Health, medicine and the natural world

Transport

Hobbies and leisure Travel and holidays

House and home Weather

Language Work and jobs

People

Personal feelings, opinions and experiences

? Lexis

Candidates should know the lexis appropriate to their personal requirements, for example, nationalities, hobbies, likes and dislikes.

Triennio Liceale

Finalità

1. Formazione umana, sociale e culturale degli allievi attraverso il contatto con altre realtà per un'educazione interculturale

2. Acquisizione di una competenza linguistica grammaticalmente corretta, appropriata nel contesto e al bisogno comunicativo, utilizzata in modo libero e consapevole, valida in vista degli studi universitari e/o successive attività professionali e lavorative.

3. Riflessione sulla lingua straniera attraverso l'analisi contrastiva con il proprio patrimonio linguistico.

4. Riflessione sull'evoluzione storica in contrasto e/o parallelo con le proprie radici linguistiche e letterarie.

Nell'ambito dello sviluppo di conoscenze relative all'universo culturale della lingua straniera, lo studente comprende aspetti relativi alla cultura dei paesi in cui si parla la lingua con particolare riferimento agli ambiti letterari; comprende e contestualizza testi letterari di epoche diverse, con priorità per quei generi o per quelle tematiche che risultano motivanti per lo studente; analizza e confronta testi letterari, ma anche produzioni artistiche provenienti da lingue/culture diverse (italiane e straniere).

Obiettivi minimi

1. Comprensione ed uso di espressioni di uso quotidiano atte ad esprimere esigenze di tipo concreto ed anche elaborazione di desideri più specifici o generali.

2. Capacità di presentarsi e presentare gli altri di porre domande e rispondere riguardo ad argomenti di esperienza personale e comune

3. Capacità di interagire in ambiti linguistici, che richiedono scambio di informazioni su argomenti anche non familiari e legati al patrimonio culturale e umano dell'alunno.

4. Capacità di comprendere testi scritti di carattere fattuale o immaginativo.

5. Produzione di messaggi scritti di tipo funzionale.

Questi obiettivi minimi fanno riferimento ai parametri linguistici definiti dal Quadro Europeo di Riferimento per le lingue straniere (Allegato 1) per il Livello B1/B2

Contenuti
Essenziali

Allegato2
Livelli B1/B2

1. Chiedere e dare informazioni personali (nome, età, indirizzo, occupazione ecc.), in forma orale e scritta, parlare di se e delle proprie esperienze. Esprimere sentimenti positivi e negativi.
2. Descrivere le persone (aspetto fisico, carattere, parentela ecc.), dare e ricevere informazioni anche specifiche su luoghi, dare e ricevere indicazioni stradali,
3. Contare e usare i numeri in diversi contesti (ora, date, prezzi, ecc.).
4. Chiedere e dare informazioni su attività quotidiane, momentanee e abituali. Dare spiegazioni delle proprie scelte.
5. Narrare eventi avvenuti nel passato, sia recente che lontano
6. Parlare di eventi previsti o programmati per il futuro.
7. Dare e ricevere istruzioni sia in forma semplice che più articolata.
8. Identificare e descrivere in maniera anche specifica oggetti di uso comune e anche insoliti (forma, colore, dimensioni, uso, ecc.)
9. Comprendere e ricevere informazioni relative ad argomenti di rilevanza quotidiana (tempo meteorologico, cibo, abitazioni, salute, ecc.) ma anche notizie di cronaca.
10. Esprimere opinioni, comparare e indicare delle scelte, esprimere accordo e disaccordo. Criticare, scusarsi, giustificare le proprie opinioni o azioni.
11. Esprimere bisogni, necessità, divieti, ordini.
12. Comprendere e rielaborare testi di comunicazione quotidiana di varia natura (cartelli stradali, depliant turistici, menu, ecc.)
 1. Discutere gli aspetti positivi e negativi di fatti generali e specifici.
 2. Chiedere e dare consigli, spiegandone le ragioni.
 3. Parlare di attività del tempo libero, culturali e ricreative.
 4. Protestare in maniera formale ed educata, sostenere le proprie ragioni.
 5. Formulare ipotesi e possibilità.
 6. Dare consigli, rifiutare ed accettare consigli.

7. Criticare,scusarsi,giustificare le proprie opinioni o azioni
8. Discutere i vantaggi e gli svantaggi di scelte e decisioni.

Metodologie

1. Il potenziamento delle competenze linguistiche si attuerà tramite un approccio di tipo comunicativo-funzionale e integrato delle varie abilità; gli alunni saranno costantemente esposti alla lingua straniera e sollecitati a partecipare in maniera diretta a situazioni comunicative significative e concrete, con l'uso dei vari mezzi a disposizione.

2. Si curerà con particolare attenzione l'uso del dizionario monolingue e di tutte le strategie finalizzate ad un miglior uso della lingua straniera nella rielaborazione autonoma dei messaggi.

3. Lo studio della letteratura inglese avrà inizio in primo Liceo e proseguirà in II e III, concentrando l'attenzione su alcuni testi capitali secondo la seguente scansione

I Liceo: dal periodo anglosassone all'età elisabettiana

II Liceo: dall'età elisabettiana alle origini del Romanticismo

III Liceo: dal Romanticismo all'epoca presente

Anche in questo ambito si adotterà un metodo comunicativo che, oltre a valorizzare gli aspetti estetici e culturali dei testi affrontati, prenderà dai testi spunto per affrontare tematiche che possano interessare gli alunni e accrescere la loro fiducia nei propri mezzi comunicativi, favorendo un uso integrato delle diverse competenze acquisite nelle rielaborazioni linguistiche

Strumenti

(Materiali

Attrezzature

Attività

Extracurricolari)

1. Libro di testo; fotocopie.

2. Materiale audiovisivo (registratore, proiettore, lavagna luminosa).

3. preparazione agli esami di certificazione internazionale

Verifiche

1. Si utilizzeranno i vari criteri di valutazione secondo gli obiettivi perseguiti: livelli di partenza, progresso, partecipazione interesse, attenzione, impegno, collaborazione, acquisizione di un metodo di studio, costanza e disponibilità al dialogo didattico.

2. Due verifiche scritte e tre orali per ogni quadrimestre.

Tempi

(%tempo da dedicare aÖ.)

1. LEZIONE FRONTALE

2. ATTIVITA' LABORATORIO

3. RECUPERO

4. VERIFICHE

5. PROGETTI

Valutazione

1. Si utilizzeranno vari criteri di valutazione secondo gli obiettivi perseguiti: livelli di partenza, progresso, partecipazione interesse, attenzione, impegno, collaborazione, acquisizione di un metodo di studio, costanza e disponibilità al dialogo didattico. Si farà distinzione tra l'acquisizione di obiettivi formativi a lunga scadenza, verifica di test soggettivi (brevi composizioni, questionari, resoconti di dialoghi, ecc.) e valutazione di test oggettivi basati sull'acquisizione di determinate strutture formali. Nella valutazione si terrà conto di : comprensione, rielaborazione, precisione, appropriatezza, ampiezza lessicale, forza espressiva e pronuncia. Si proporranno esercitazioni scritte basate sulle prove dell'Esame di Stato, illustrando le varie tipologie ed i criteri di valutazione.

Valutazione in decimi

Lo studente comprende con estrema facilità tutto ciò che sente anche nei dettagli e senza bisogno di ripetizione.

10

Lo studente comprende con facilità tutto ciò che ascolta e percepisce sia il significato generale che i dettagli.

Raramente ha bisogno di riascoltare.

9

Lo studente comprende bene e sa riconoscere il senso generale anche se a volte necessita di ulteriore ascolto per afferrare i dettagli o elementi specifici.

8

Lo studente non riesce a cogliere il significato generale al primo ascolto, ha bisogno di un ulteriore ascolto per la comprensione totale e per cogliere i dettagli.

7

Lo studente riesce solo dopo un ulteriore ascolto a comprendere il senso del messaggio ed alcuni punti chiave. Per i dettagli ha bisogno di un'ulteriore ripetizione.

6

Lo studente comprende solo frasi ed espressioni usate frequentemente e relative ad ambiti di immediata rilevanza. Comprende informazioni generali ma ha bisogno di ripetuti ascolti.

5

Lo studente mostra difficoltà nella comprensione del messaggio ed ha bisogno di ripetuti ascolti per poter cogliere minime informazioni, il senso generale. I punti chiave sono solo vagamente compresi.

4

Lo studente mostra notevoli difficoltà nel comprendere anche messaggi molto semplici e brevi. Non riesce nemmeno dopo ripetuti ascolti a cogliere né il senso generale né alcuna informazione.

1-3

COMPETENZE NELLA PRODUZIONE ORALE E VALUTAZIONE

Valutazione in decimi

Lo studente sa esprimersi in modo spontaneo e scorrevole, con intonazione e pronuncia corrette. Il livello di competenza grammaticale è ottimo, molto ricco e variato è il lessico usato.

In situazioni complesse si esprime con precisione individuando anche sfumature di significato.

10

Lo studente si esprime con scioltezza e naturalezza.

Usa la lingua in modo flessibile, efficace e con gli adeguati registri linguistici.

Qualche occasionale errore nella pronuncia e nell'intonazione che sono comunque buone.

Il livello di accuratezza grammaticale è buono, ampio è il suo bagaglio lessicale.

9

Lo studente È in grado di interagire con una certa scioltezza e spontaneità che rendono possibile l'interazione senza sforzo per l'interlocutore.

La competenza grammaticale È buona, gli isolati errori non pregiudicano la comunicazione.

Il lessico È abbastanza ampio ed usato in maniera coerente anche in nuovi contesti.

8

Lo studente comunica in maniera semplice ma sempre adeguata alla situazione.

Difficoltà nelle pronuncia e nell'intonazione non compromettono comunque la comunicazione.

Il lessico usato È sufficientemente vario ed adeguato al contesto.

L'accuratezza grammaticale non È sempre costante ma non ostacola il messaggio.

7

Lo studente riesce a comunicare in situazioni semplici e di routine che richiedono un semplice scambio di informazioni su argomenti familiari e comuni.

Non sempre scorrevole e naturale È l'esposizione che necessita di alcune interruzioni.

Incertezze nell'intonazione e nella pronuncia creano a volte difficoltà nell'interlocutore.

Il lessico È semplice anche se non ampio ma sufficientemente adeguato al contesto.

Sufficiente livello di accuratezza grammaticale anche se con diversi errori.

6

Lo studente non riesce sempre ad esprimersi in maniera chiara e naturale.

Carenze sul piano sintattico grammaticale, pronuncia ed intonazione a volte non adeguate limitano l'interazione.

Sono necessarie frequenti ripetizioni. Il lessico È limitato e spesso non usato in contesti adeguati.

5

Lo studente mostra notevoli difficoltà di espressione.

Una pronuncia ed una intonazione non adeguate insieme a frequenti errori grammaticali ed un lessico molto povero rendono quasi impossibili una reale comprensione del messaggio e mettono in notevoli difficoltà l'interlocutore.

4

I moltissimi errori grammaticali, l'estrema povertà del lessico, i forti limiti della pronuncia, la totale mancanza di comprensione rendono impossibile allo studente qualsiasi forma di comunicazione orale in lingua straniera.

1-3

COMPETENZE NELLA COMPrensIONE SCRITTA E VALUTAZIONE

Valutazione in decimi

Lo studente comprende totalmente il messaggio di qualsiasi tipologia di testi e gran parte dei dettagli alla prima lettura. Riesce a dedurre anche il significato di parole non note e di uso non comune, utilizzando tutte le strategie di lettura.

10

Lo studente comprende il messaggio di un'ampia gamma di testi sia sul piano generale che specifico. Usa con disinvoltura le diverse strategie di lettura che gli permettono di dedurre anche il significato di parole non note ed in contesti non del tutto familiari.

9

Lo studente comprende le idee principali di testi relativamente complessi, deducendo anche il significato di parole sconosciute grazie ad una buona padronanza delle diverse strategie di lettura.

8

Lo studente comprende le idee principali di testi anche relativamente complessi ma necessita di una ulteriore rilettura. Si sforza di utilizzare il contesto e le diverse strategie di lettura per dedurre il significato di parole non note.

7

Lo studente raggiunge la comprensione generale del messaggio solo in seguito ad ulteriori letture e mostra una certa difficoltà nel dedurre il significato di parole non note e nel trarre informazioni più specifiche.

6

Lo studente raggiunge con difficoltà una comprensione solo approssimativa del testo anche dopo ripetute letture. Non riesce ad utilizzare con profitto semplici tecniche di lettura ed il significato del testo è a volte frainteso.

5

Lo studente mostra notevoli difficoltà a comprendere il messaggio di testi semplici ed usa anche semplici strategie di lettura con molta incertezza. La comprensione avviene solo in contesti comunicativi estremamente semplici.

4

Lo studente non comprende il significato di testi anche estremamente semplici ,limitandosi a cogliere il senso di parole isolate e non sa decodificare la struttura in cui sono collocate.

1-3

COMPETENZE NELLA PRODUZIONE SCRITTA E VALUTAZIONE

Valutazione in decimi

Lo studente riesce ad eseguire in maniera ottimale il compito assegnato.

Utilizza con sicurezza un'ampia gamma di strutture linguistiche ed il lessico risulta ricco e preciso. Gli errori grammaticali sono lievi.

Organizza con disinvoltura e coerenza il testo esprimendo al meglio le proprie conoscenze. Sceglie con efficacia il registro linguistico adatto al tipo di messaggio e di lettore raggiungendo quasi sempre risultati brillanti.

10

Lo studente scrive in maniera chiara e riesce ad utilizzare strutture linguistiche di recente acquisizione con una certa naturalezza.

Gli errori grammaticali non sono rilevanti e non pregiudicano la scorrevolezza espressiva. Il lessico È abbastanza ampio ed il registro linguistico utilizzato È adeguato.

9

Lo studente scrive in maniera chiara e mostra un buon livello di accuratezza grammaticale anche il lessico È abbastanza ampio e contestualizzato.

La coerenza del testo È in generale buona.

8

Lo studente scrive in maniera abbastanza chiara e gli errori di grammatica sono occasionali e non impediscono la buona organizzazione del discorso.

Il lessico pur non essendo particolarmente ampio, È usato con correttezza e coerenza. Il registro linguistico scelto È adeguato.

7

Lo studente si esprime con accettabile chiarezza ed È in grado di produrre testi semplici relativi ad argomenti familiari.

L'uso della grammatica È a volte insoddisfacente ,il lessico ed il registro linguistico sono a volte banali e non sempre adatti.

Anche se in maniera non immediata riesce a strutturare un discorso coerente.

6

Lo studente dimostra una scarsa padronanza della lingua che risulta non sempre chiara e coerente. L'uso della grammatica È a spesso insoddisfacente ,il lessico ed il registro linguistico sono poveri e non adeguati.

5

Lo studente ha scarso controllo della lingua che risulta di difficile comprensione per i numerosi errori di carattere grammaticale, lessicale ,strutturale e d anche ortografico. Le frasi ed i paragrafi mancano di coerenza.

4

Lo studente non riesce a produrre alcun testo comprensibile a causa di gravissimi errori di carattere grammaticale,lessicale e strutturale

1-3

Livello di sufficienza liceo ñLivello B1-B2
Common European Framework of Reference for Language
Learning and Teaching

Livello Autonomo B1

Comprende i punti chiave di argomenti familiari che riguardano la scuola, il tempo libero ecc. Sa muoversi con disinvoltura in situazioni che possono verificarsi mentre viaggia nel paese in cui si parla la lingua. E' in grado di produrre un testo semplice relativo ad argomenti che siano familiari o di interesse personale. E' in grado di descrivere esperienze ed avvenimenti, sogni, speranze e ambizioni e spiegare brevemente le ragioni delle sue opinioni e dei suoi progetti.

B2

Comprende le idee principali di testi complessi su argomenti sia concreti che astratti, comprese le discussioni tecniche nel suo campo di specializzazione. E' in grado di interagire con una certa scioltezza e spontaneità che rendono possibile un'interazione naturale con i parlanti nativi senza sforzo per l'interlocutore. Sa produrre un testo chiaro e dettagliato su un'ampia gamma di argomenti e spiegare un punto di vista su un argomento fornendo i pro e i contro delle varie opzioni.

Obbiettivi comunicativi

Uno studente B2 È in grado di capire testi complessi su argomenti sia concreti che astratti a condizione che il tema sia relativamente familiare. » in grado di capire testi scritti in cui l'autore prende posizione ed esprime un punto di visto determinato. Nell'espressione orale, È in grado di comunicare con un grado di spontaneità e scioltezza sufficiente per interagire in modo normale con parlanti nativi. » in grado di partecipare attivamente a una discussione in contesti familiari, esponendo e sostenendo le proprie opinioni. » in grado di scrivere testi chiari e articolati e di fornire informazioni e ragioni a favore o contro una determinata opinione.

Comprensione orale:

essere capaci di capire la maggior parte dei notiziari e delle trasmissioni TV che riguardano fatti d'attualità e la maggior parte dei film in lingua standard.

capire discorsi di una certa lunghezza.

Comprensione scritta:

essere capaci di comprendere un testo narrativo contemporaneo.

Espressione orale:

esprimere un'opinione su una gamma d'argomenti.

fornire degli argomenti a supporto delle proprie opinioni.

descrivere esperienze.

descrivere delle situazioni riguardanti la famiglia, il lavoro, la scuola o il tempo libero.

narrare al presente, al passato o al futuro.

parlare di situazioni ipotetiche.

Espressione scritta:

scrivere brevi saggi e relazioni, fornendo informazioni e ragioni a favore o contro una determinata opinione.

scrivere lettere mettendo in evidenza il significato che il discente attribuisce personalmente agli avvenimenti e alle proprie esperienze.

Allegato 1

Il Quadro Comune di Riferimento Europeo distingue tre ampie fasce di competenza (Base, Autonomia e Padronanza) ripartite a loro volta in due livelli ciascuna per un totale di sei livelli complessivi, e descrive ciò che un individuo È in grado di fare in dettaglio a ciascun livello nei diversi ambiti di competenza: comprensione scritta (comprensione di elaborati scritti), comprensione orale (comprensione della lingua parlata), produzione scritta e produzione orale (abilità nella comunicazione scritta e orale).

A - Base]

A1 - Livello elementare

Comprende e usa espressioni di uso quotidiano e frasi basilari tese a soddisfare bisogni di tipo concreto. Sa presentare se stesso/a e gli altri ed È in grado di fare domande e rispondere su particolari personali come dove abita, le persone che conosce e le cose che possiede. Interagisce in modo semplice purchÈ l'altra persona parli lentamente e chiaramente e sia disposta a collaborare.

A2 - Livello pre-intermedio o "di sopravvivenza"

Comprende frasi ed espressioni usate frequentemente relative ad ambiti di immediata rilevanza (es. Informazioni personali e familiari di base, fare la spesa, la geografia locale, l'occupazione). Comunica in attività semplici e di routine che richiedono un semplice scambio di informazioni su argomenti familiari e comuni. Sa descrivere in termini semplici aspetti del suo background, dell'ambiente circostante; sa esprimere bisogni immediati.

B - Autonomia

B1 - Livello intermedio o "di soglia"

Comprende i punti chiave di argomenti familiari che riguardano la scuola, il tempo libero ecc. Sa muoversi con disinvoltura in situazioni che possono verificarsi mentre viaggia nel paese di cui parla la lingua. » in grado di produrre un testo semplice relativo ad argomenti che siano familiari o di interesse personale. » in grado di esprimere esperienze ed avvenimenti, sogni, speranze e ambizioni e di spiegare brevemente le ragioni delle sue opinioni e dei suoi progetti.

B2 - Livello Post-Intermedio

Comprende le idee principali di testi complessi su argomenti sia concreti che astratti, comprese le discussioni tecniche sul suo campo di specializzazione. » in grado di interagire con una certa scioltezza e spontaneità che rendono possibile una interazione naturale con i parlanti nativi senza sforzo per l'interlocutore. Sa produrre un testo chiaro e dettagliato su un'ampia gamma di argomenti e spiegare un punto di vista su un argomento fornendo i pro e i contro delle varie opzioni.

C - Padronanza

C1 - Livello avanzato o "di efficienza autonoma"

Comprende un'ampia gamma di testi complessi e lunghi e ne sa riconoscere il significato implicito. Si esprime con scioltezza e naturalezza. Usa la lingua in modo flessibile ed efficace per scopi sociali, professionali ed accademici. Riesce a produrre testi chiari, ben costruiti, dettagliati su argomenti complessi, mostrando un sicuro controllo della struttura testuale, dei connettori e degli elementi di coesione.

C2 - Livello di padronanza della lingua in situazioni complesse

Comprende con facilità praticamente tutto ciò che sente e legge. Sa riassumere informazioni provenienti da diverse fonti sia parlate che scritte, ristrutturando gli argomenti in una presentazione coerente. Sa esprimersi spontaneamente, in modo molto scorrevole e preciso, individuando le più sottili sfumature di significato in situazioni complesse.

Allegato 2

COMPETENZE B1-B2

Language specifications

? Inventory of functions, notions and communicative

Tasks

greeting people and responding to greetings (in person and on the phone)

introducing oneself and other people

asking for and giving personal details: (full) name, age, address, names of relatives and friends, occupation, etc.

understanding and completing forms giving personal details

understanding and writing letters, giving personal details

describing education, qualifications and skills

describing people (personal appearance, qualities)

asking and answering questions about personal possessions

asking for repetition and clarification, re-stating what has been said

checking on meaning and intention

helping others to express their ideas
interrupting a conversation, starting a new topic
changing the topic, resuming or continuing the topic
asking for and giving the spelling and meaning of words
counting and using numbers
asking and telling people the time, day and/or date
asking for and giving information about routines and habits
understanding and writing diaries and letters giving
information about everyday activities
talking about what people are doing at the moment
talking about past events and states in the past, recent
activities and completed actions
understanding and producing simple narratives
reporting what people say
talking about future or imaginary situations
talking about future plans or intentions, making predictions
identifying and describing accommodation (houses, flats, rooms, furniture, etc.)
buying and selling things (costs, measurements and amounts)
talking about food and ordering meals, talking about the weather ,talking about one's health
following and giving simple instructions, understanding simple signs and notices
asking the way and giving directions, asking for and giving travel information
asking for and giving simple information about places
identifying and describing simple objects (shape, size, weight, colour, purpose or use, etc.)
making comparisons and expressing degrees of difference
talking about how to operate things, describing simple processes
expressing purpose, cause and result, and giving reasons
drawing simple conclusions and making recommendations
making and granting/refusing simple requests
making and responding to offers and suggestions
expressing and responding to thanks
giving and responding to invitations, giving advice
giving warnings and prohibitions, persuading and asking/telling people to do something
expressing obligation and lack of obligation
asking and giving/refusing permission to do something
making and responding to apologies and excuses
expressing agreement and disagreement, and contradicting people

paying compliments, criticising and complaining, sympathising
expressing preferences, likes and dislikes (especially about
hobbies and leisure activities), talking about physical and emotional feelings
expressing opinions and making choices, expressing needs and wants
expressing (in)ability in the present and in the past
talking about (im)probability and (im)possibility, expressing degrees of certainty and doubt

Inventory of grammatical areas

Verbs

Regular and irregular forms

Modals

can (ability; requests; permission)

could (ability; possibility; polite requests)
to be supposed to
would (polite requests), will (offer)
shall (suggestion; offer), should (advice)
may (possibility), might (possibility)
have (got) to (obligation)
ought to (obligation)
I'd rather
I'd better
Wish
must (obligation), mustn't (prohibition)
need (necessity), needn't (lack of necessity)
used to + infinitive (past habits)

Tenses

Present simple: states, habits, systems and processes (and verbs not used in the continuous form)
Present continuous: future plans and activities, present actions
Present perfect simple: recent past with just, indefinite past with yet, already, never, ever; unfinished past with for and since
Present Perfect continuous
Past simple: past events
Past continuous: parallel past actions, continuous actions interrupted by the past simple tense
Past perfect simple: Past Perfect Continuous
Narrative, reported speech
Future with going to
Future with present continuous and present simple
Future with will and shall: offers, promises, predictions, etc.
Future Perfect

Verb forms

Affirmative, interrogative, negative
Imperatives
Infinitives (with and without to) after verbs and adjectives
Gerunds (-ing form) after verbs and prepositions
Gerunds as subjects and objects
Passive forms: present and past simple
Verb + object + infinitive give/take/send/bring/show + direct/indirect object
Causative have/get
So/nor with auxiliaries
Compound verb patterns
Phrasal verbs/verbs with prepositions
The most common phrasal verbs used in everyday speech (break up/off/down-come across/up with etc.)
Conditional sentences
Type 0: An iron bar expands if/when you heat it.
Type 1: If you do that again, I'll leave.
Type 2: I would tell you the answer if I knew it.
If I were you, I wouldn't do that again.

Type 3: I wouldn't have done it if I had known.

Reported speech

Statements, questions and commands: say, ask, tell

Indirect and embedded questions: know, wonder, suggest, promise, complain, apologize for, deny, affirm, explain, accuse, admit, agree with, disagree with, threaten, forbid, warn, remind, insist, inform

Interrogatives

What, What (+ noun)

Where; When

Who; Whose; Which

How; How much; How many; How often; How long; etc.

Why

(including the interrogative forms of all tenses and modals listed)

8

Nouns

Singular and plural (regular and irregular forms)

Countable and uncountable nouns with some and any

Abstract nouns

Compound nouns

Complex noun phrases

Genitive: 's & s'

Double genitive: a friend of theirs

Pronouns

Personal (subject, object, possessive)

Reflexive and emphatic: myself, etc.

Impersonal: it, there

Demonstrative: this, that, these, those

Quantitative: one, something, everybody, etc.

Indefinite: some, any, something, one, etc.

Relative: who, which, that, whom, whose

Determiners

a + countable nouns

the + countable/uncountable nouns

Adjectives

Colour, size, shape, quality, nationality

Predicative and attributive

Cardinal and ordinal numbers

Possessive: my, your, his, her, etc.

Demonstrative: this, that, these, those

Quantitative: some, any, many, much, a few, a lot of, all, other, every, etc.

Comparative and superlative forms (regular and irregular):

(not) as . . . as, not . . . enough to, too . . . to

Order of adjectives, Participles as adjectives

Compound adjectives

Adverbs

Regular and irregular forms

Manner: quickly, carefully, etc.

Frequency: often, never, twice a day, etc.

Definite time: now, last week, etc.

Indefinite time: already, just, yet, etc.

Degree: very, too, rather, etc.

Place: here, there, etc.

Direction: left, right, along, etc.

Sequence: first, next, etc.

Sentence adverbs: too, either, etc.

Pre-verbal, post-verbal and end-position adverbs

Comparative and superlative forms (regular and irregular)

Prepositions

Location: to, on, inside, next to, at (home), etc.

Time: at, on, in, during, etc.

Direction: to, into, out of, from, etc.

Instrument: by, with

Connectives

and, but, or, either . . . or

when, while, until, before, after, as soon as, where

because, since, as, for, so that, (in order) to

so, so . . . that, such . . . that

if, unless, although, while, whereas

in spite of, despite, however ,on the other hand, nevertheless

Topics

Clothes Personal identification

Daily life Places and buildings

Education ,Relations with other people

Entertainment and media Services

Environment Shopping

Food and drink Social interaction

Free time Sport

Health, medicine and The natural world
exercise

Transport, city and country life

Hobbies and leisure Travel and holidays

House and home Weather

Language Work and jobs

People

Personal feelings, opinions and experiences

Cinema, Fashion, Music

Lexis

Candidates should know the lexis appropriate to the topics mentioned above